

大会運営時の役割分担について

8月11日（木） 会場：那覇市民体育館

項目	人数	内容	8：00～12：00	12：00～17：00	備考
本部統括	2	試合進行の管理、その他全般	大見謝、我喜屋		
スコアシートチェック	1	終了後のスコアシートの内容チェック	里村		
練習時間の設定、進行	1	交代制で朝の基礎打ちを管理(5分交代を予定)	我喜屋	我喜屋	
進行係	2	タイムテーブルを確認しながら試合の進行を管理	九州小学生大会実行委員会 メンバーが担当します。		
アナウンス係	2	試合番号の案内、その他会場アナウンス全般			
シャトル係	2	試合用シャトルの準備・戻ってきたシャトルの確認			
パソコン係	2	浅見氏（ソフト開発者）よりソフトの使用方法を教わりながら、スコアシート印刷、結果入力を行う	比嘉、屋嘉比(南城)	比嘉、屋嘉比(南城)	
賞状印刷	2	各クラス1位～3位入賞選手の賞状印刷		知念、比嘉	
項目	人数	内容	7：00～8：00		
朝の入館チェック係	6	2階出入口で入館者のチェック（検温、入館者リストチェック、ID配布）	里村、本田(琉球)、新垣(泡瀬)、キクムラ、野原(南風原)、照屋(恩納)		
項目	人数	内容	11：30～12：30		
女子の入館チェック係	6	2階出入口で入館者のチェック（検温、入館者リストチェック、ID配布）	我喜屋、宇根(美東)、宮里BC、山田(彩橋)、砂川(宜野湾)、宮平(越来)		
項目	人数	内容	備考		
2階出入口（大会開催中）	2	※入館時、IDカードを確認して入館を許可する。持ってない人は入館させない ※指定された時間に各チームより1人お手伝いをお願いします	8：00～10：00 恩納、那覇 10：00～12：00 糸満Jr、泡瀬 12：00～14：00 西原、糸満ファンタッチ 14：00～16：00 越来、宜野湾 ※各クラブより1名のご協力をお願いします。		
片付け・清掃		大会終了後、2階のゴミ拾い	館内に残っている全員で行う		